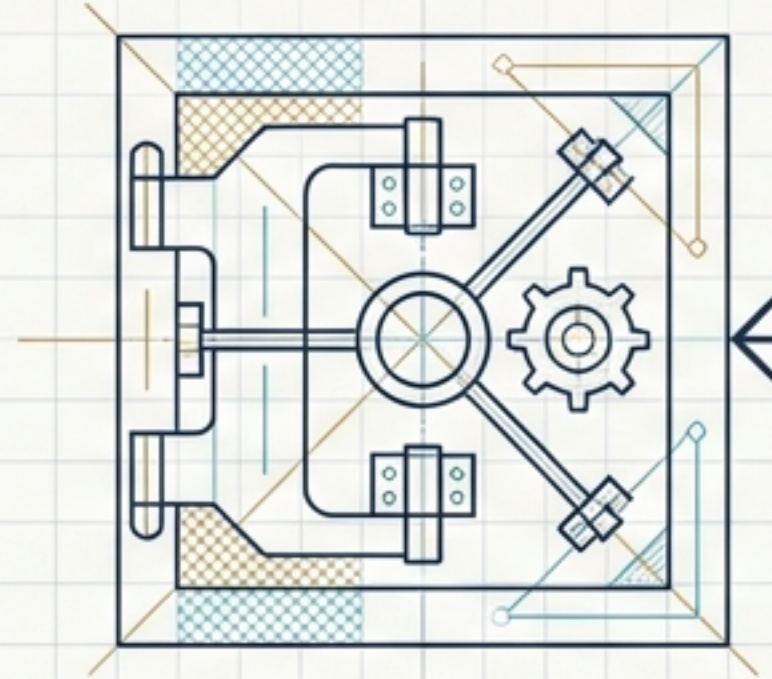


الدرس 12

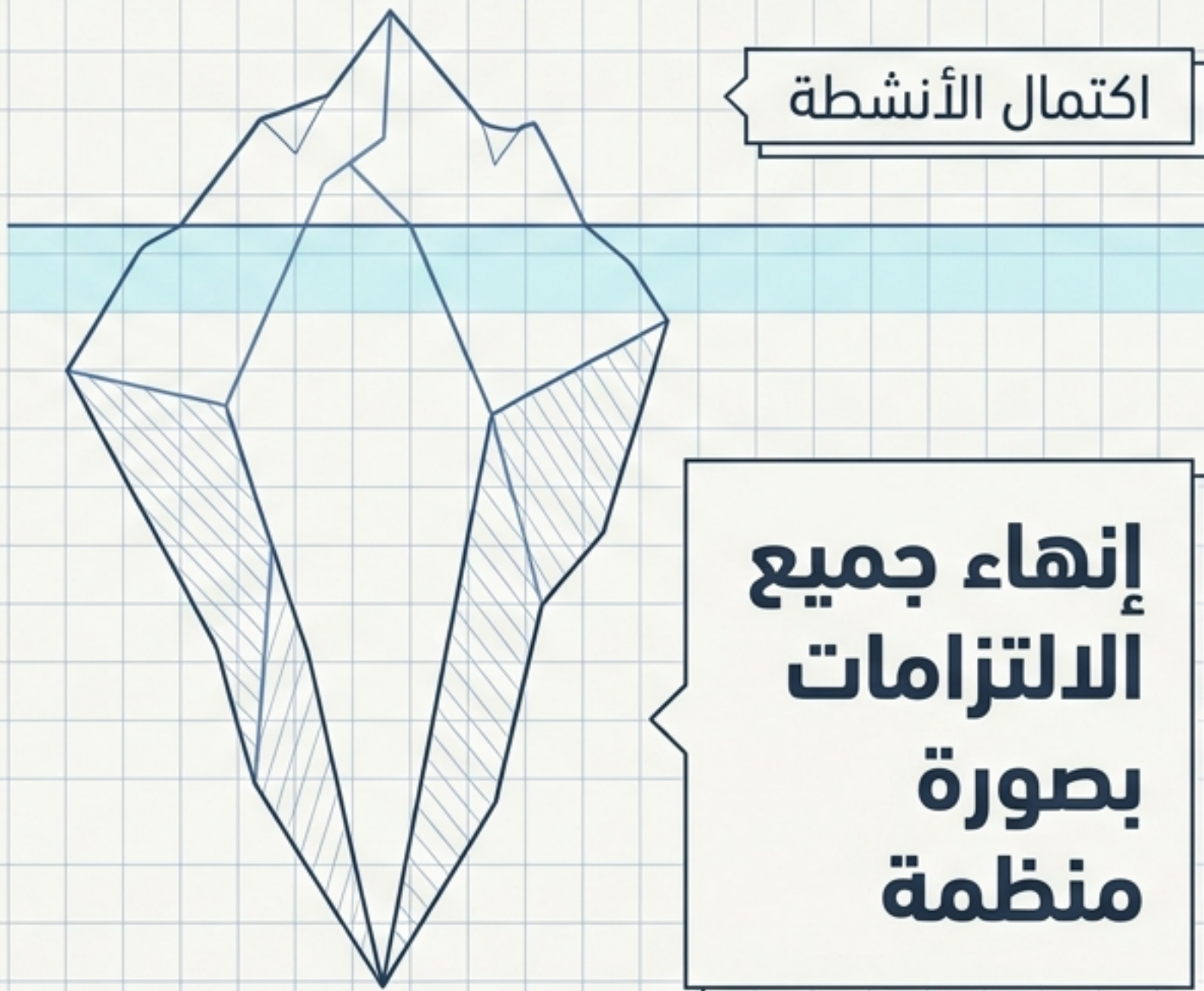
إغلاق المنحة Grant Closeout

دليل العمليات الموحد لإنهاء الالتزامات

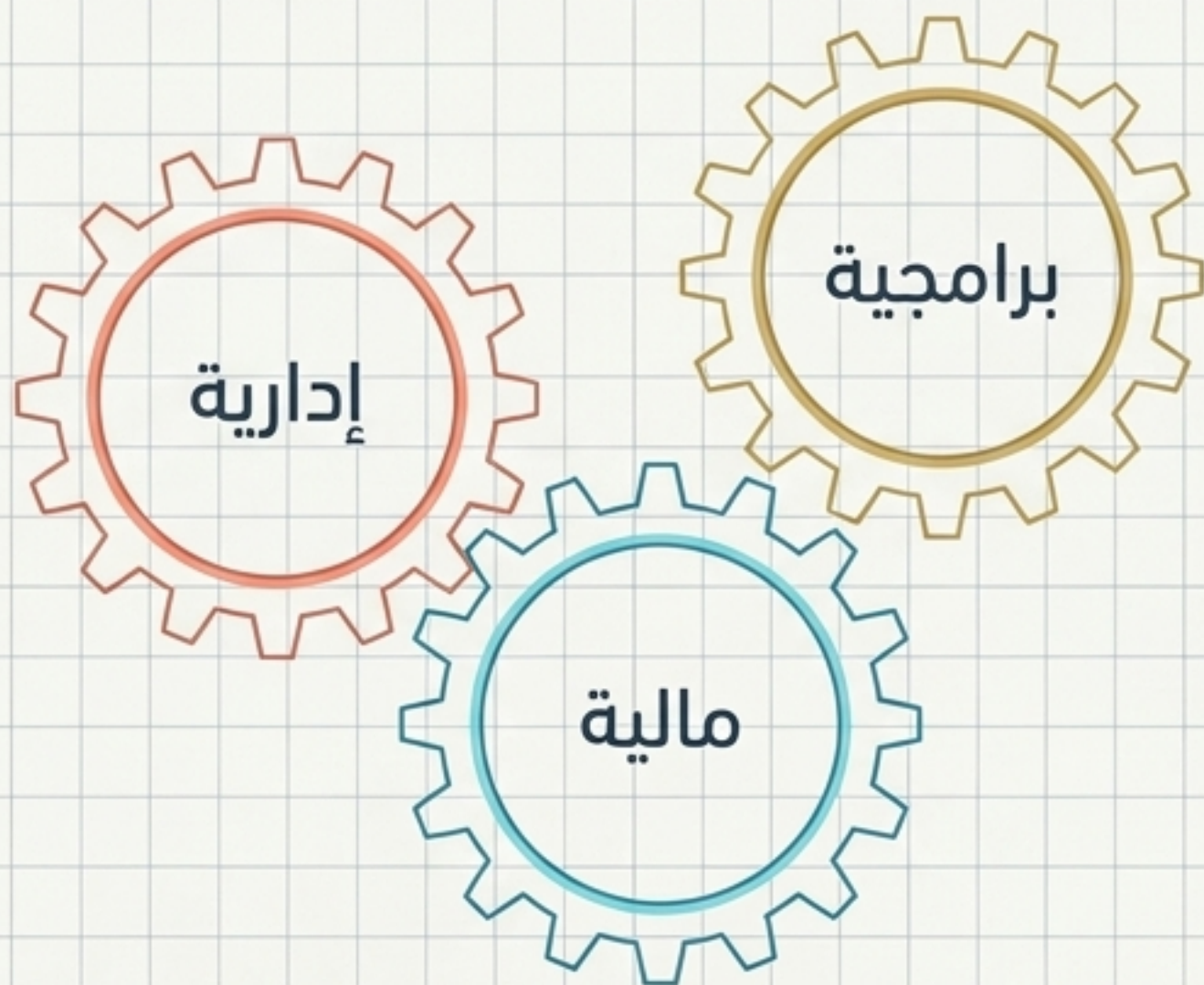


الهدف الأساسي: تغيير المفهوم

المفهوم الاحترافي	المفهوم الخاطئ
إنهاء جميع الالتزامات بصورة منظمة	التركيز على المخرجات فقط
الاستعداد المبكر	يبدأ في اليوم الأخير
عملية إدارية ومالية وبرامجية	مسؤولية فريق البرنامج



ماهية إغلاق المنحة



Grant Closeout عملية إدارية ومالية وبرامجية.
لا يمكن إغلاق المنحة إذا توقف أي ترس عن العمل.

التوقيت: متى يبدأ الإغلاق؟

”Closeout لا يبدأ في آخر يوم. يفضل الاستعداد له قبل نهاية المشروع بوقت كافٍ.“



الركائز الخمس لإغلاق المنحة

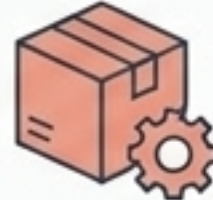
نتحقق من هذه المحاور الخمسة لضمان الإغلاق التام.



الوثائق



التقارير



المشتريات
والأصول



المالية



البرامج

الركيزة الأولى: البرامج



☐ اكتمال الأنشطة

☐ اكتمال المخرجات

☐ تحديث المؤشرات

☐ إغلاق الالتزامات مع الشركاء

الركيزة الثانية: المالية

☐ تسجيل جميع المصروفات

☐ تسوية السلف

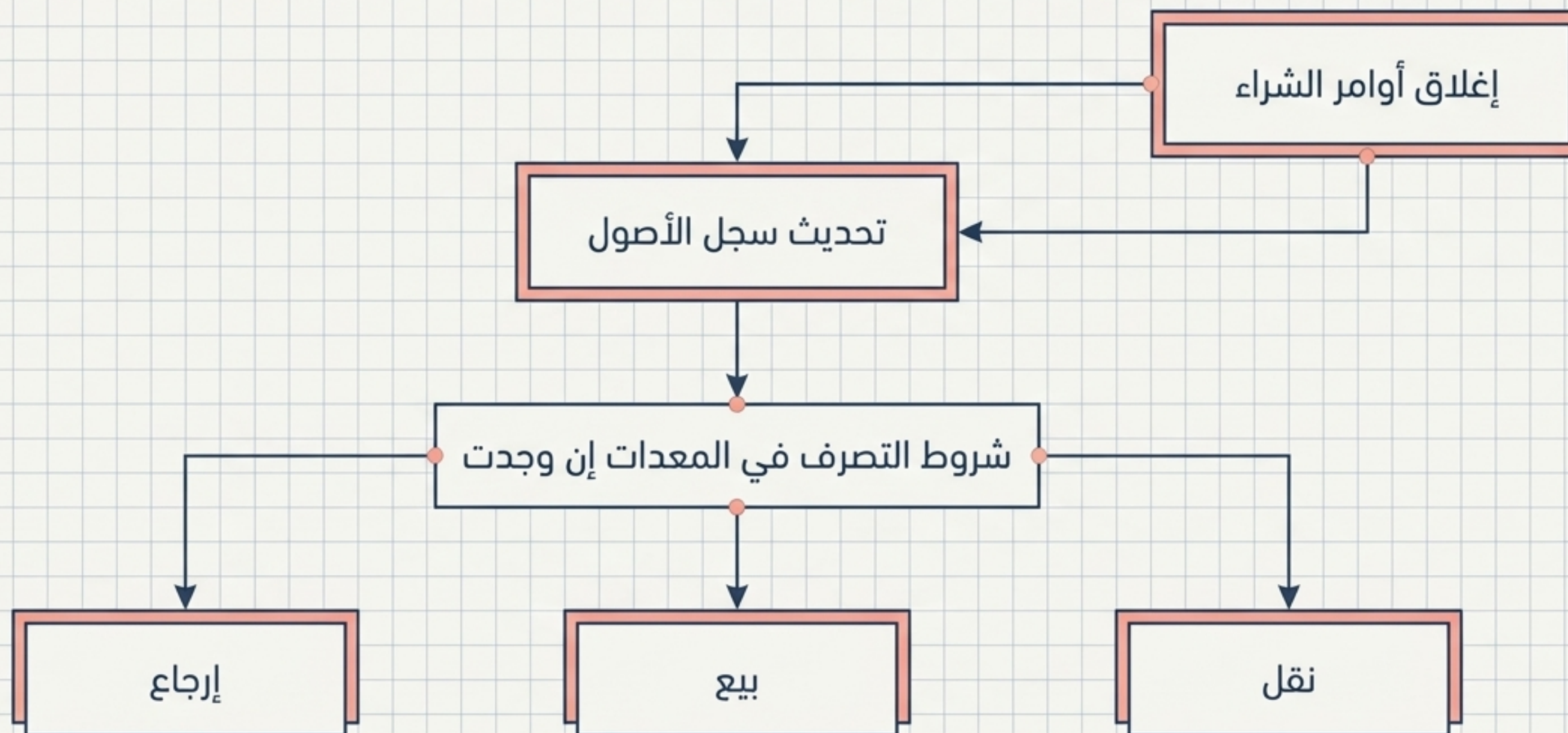
☐ إغلاق العقود

☐ معالجة الأرصدة وفق الاتفاقية

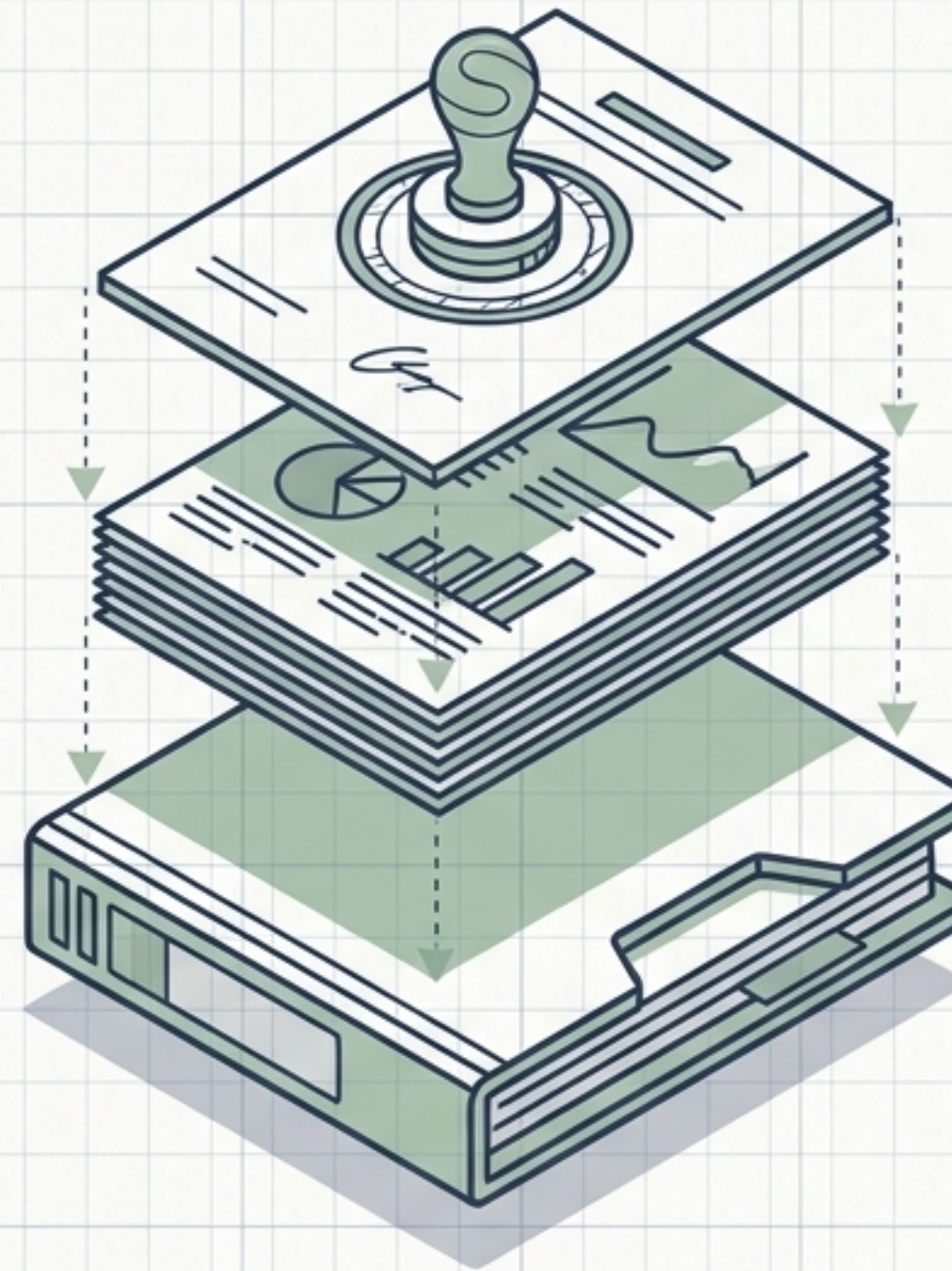
☐ إعداد التقرير المالي النهائي



الركيزة الثالثة: المشتريات والأصول



الركيزة الرابعة: التقارير

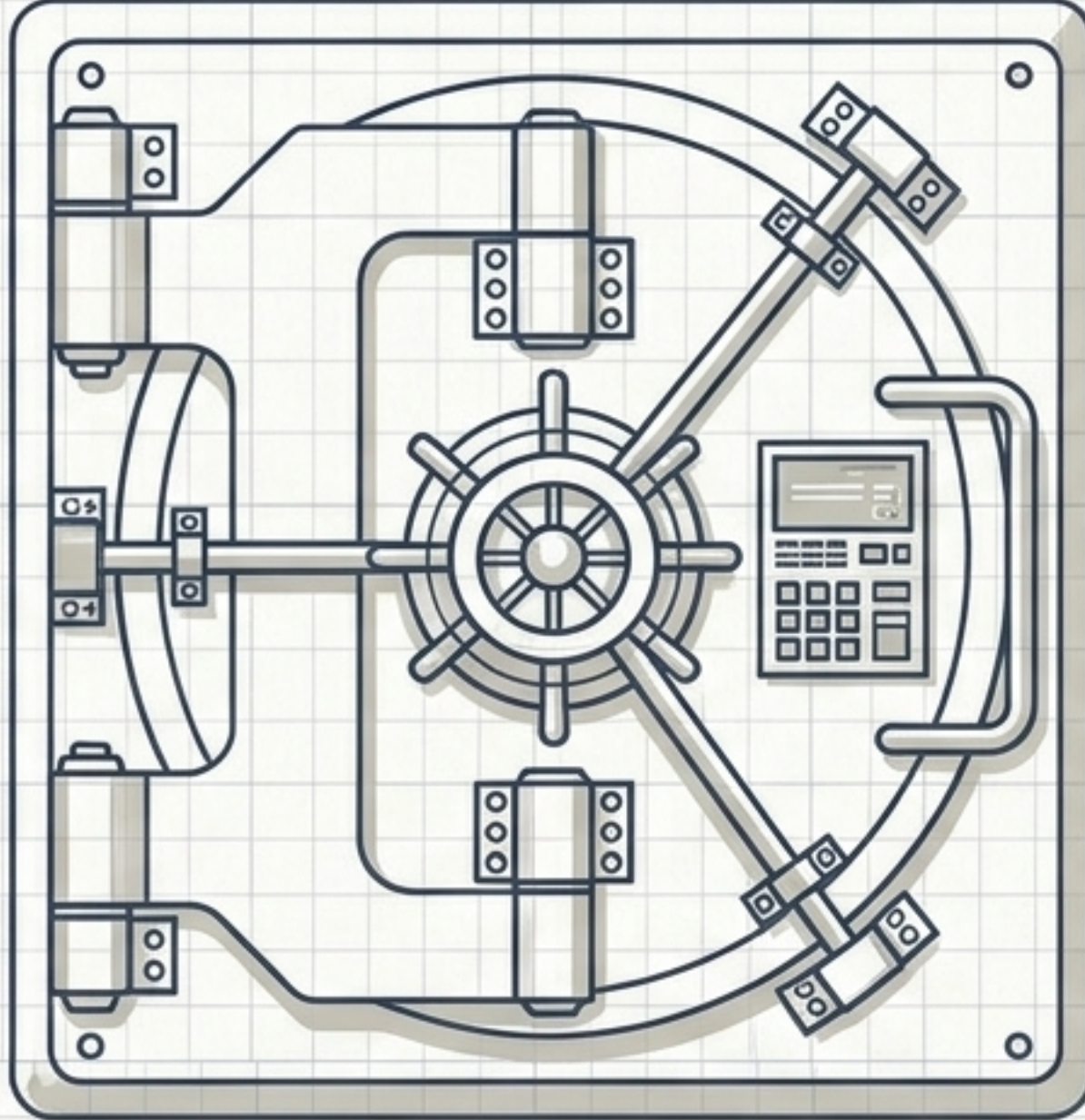


الموافقات

المرفقات

التقرير النهائي

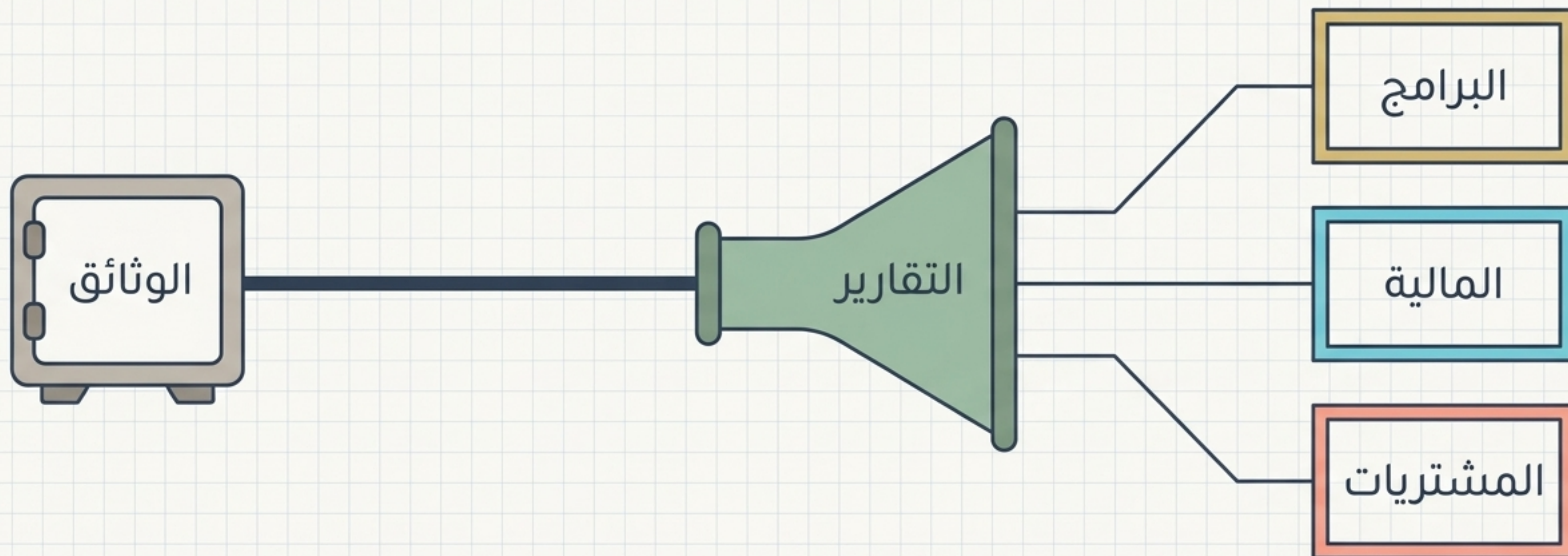
الركيزة الخامسة: الوثائق



☐ اكتمال ملف المنحة

☐ حفظ النسخ النهائية

تكامل منظومة الإغلاق



المخرجات التشغيلية تغذي التقارير، والتقارير تبني الأرشيف النهائي.

المخرج النهائي: Grant Closeout Checklist

البرامج	☐ اكتمال الأنشطة ☐ اكتمال المخرجات ☐ تحديث المؤشرات ☐ إغلاق الالتزامات مع الشركاء
المالية	☐ تسجيل جميع المصروفات ☐ تسوية السلف ☐ إغلاق العقود ☐ معالجة الأرصدة ☐ التقرير المالي النهائي
المشتريات	☐ إغلاق أوامر الشراء ☐ تحديث سجل الأصول ☐ تطبيق شروط التصرف
التقارير	☐ التقرير النهائي ☐ المرفقات ☐ الموافقات
الوثائق	☐ اكتمال ملف المنحة ☐ حفظ النسخ النهائية