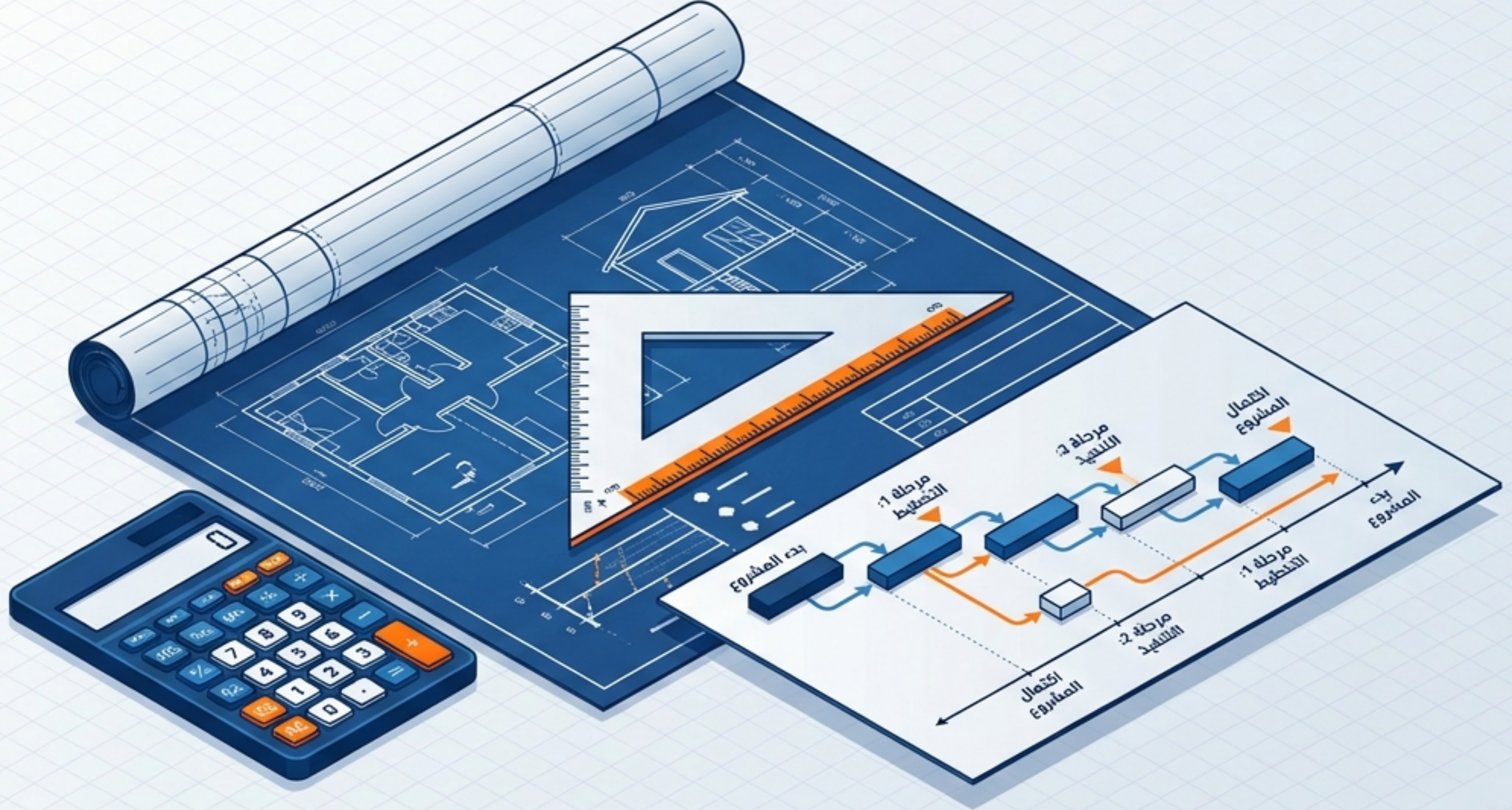


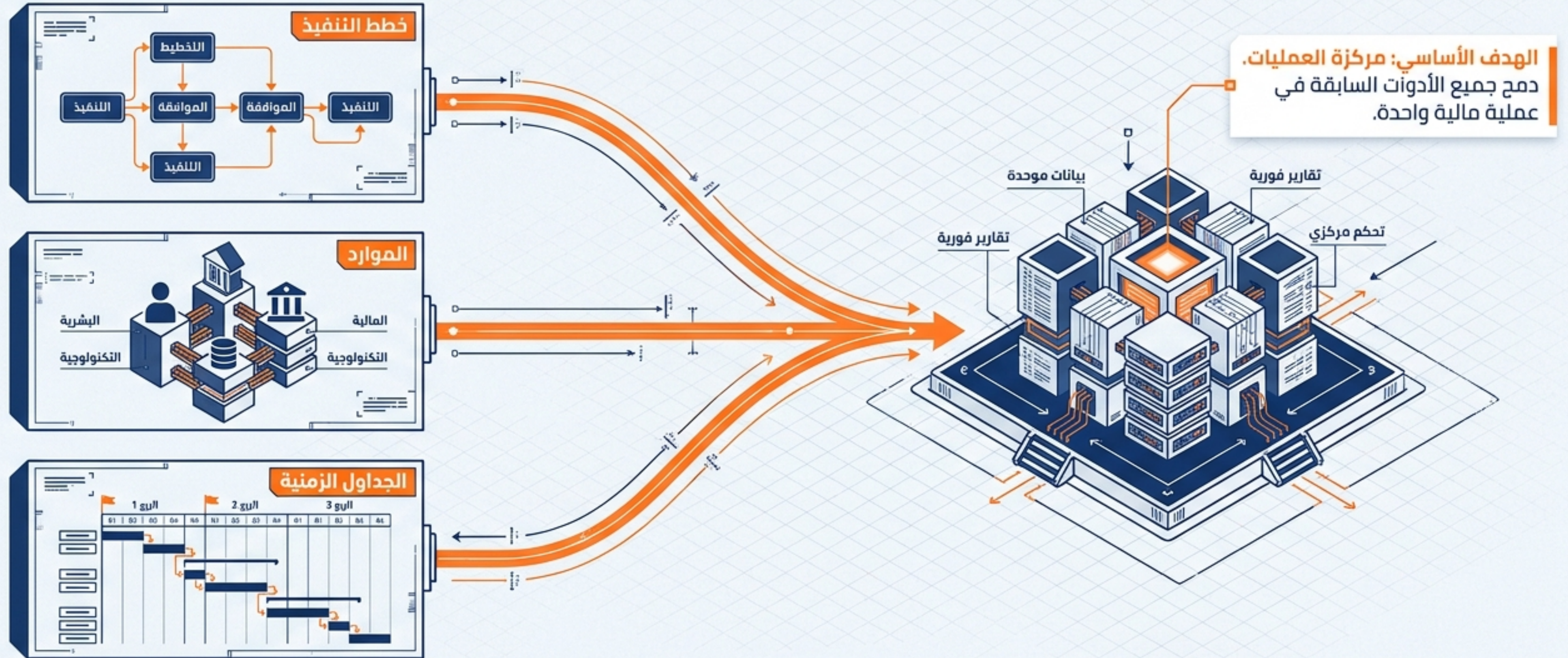
الدرس 11: تطبيق عملي – إعداد ميزانية مشروع كاملة

المخطط المالي: تحويل خطط التنفيذ إلى هيكل مالي دقيق وقابل للتتبع

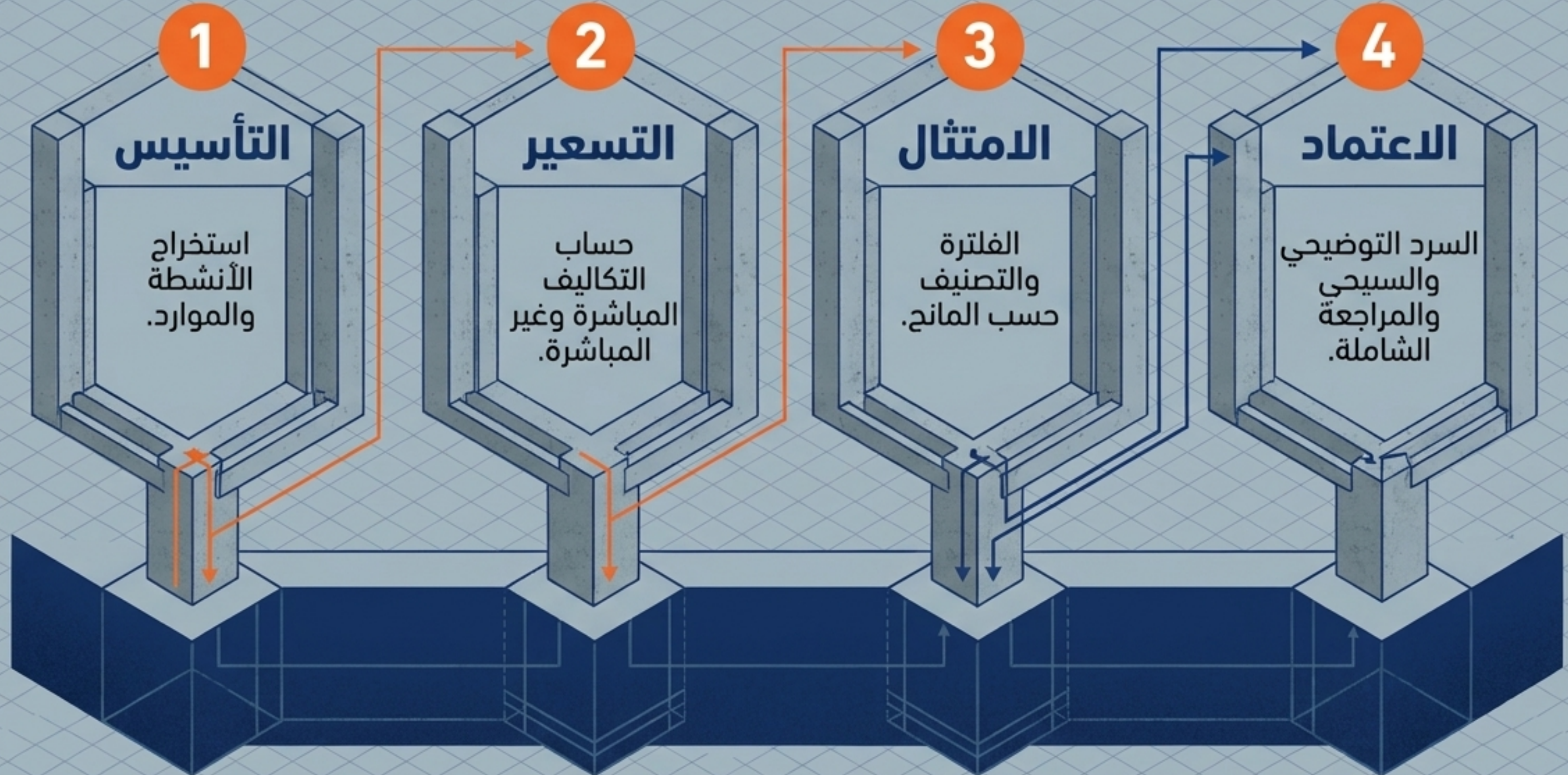


الهدف الأساسي: مركزة العمليات

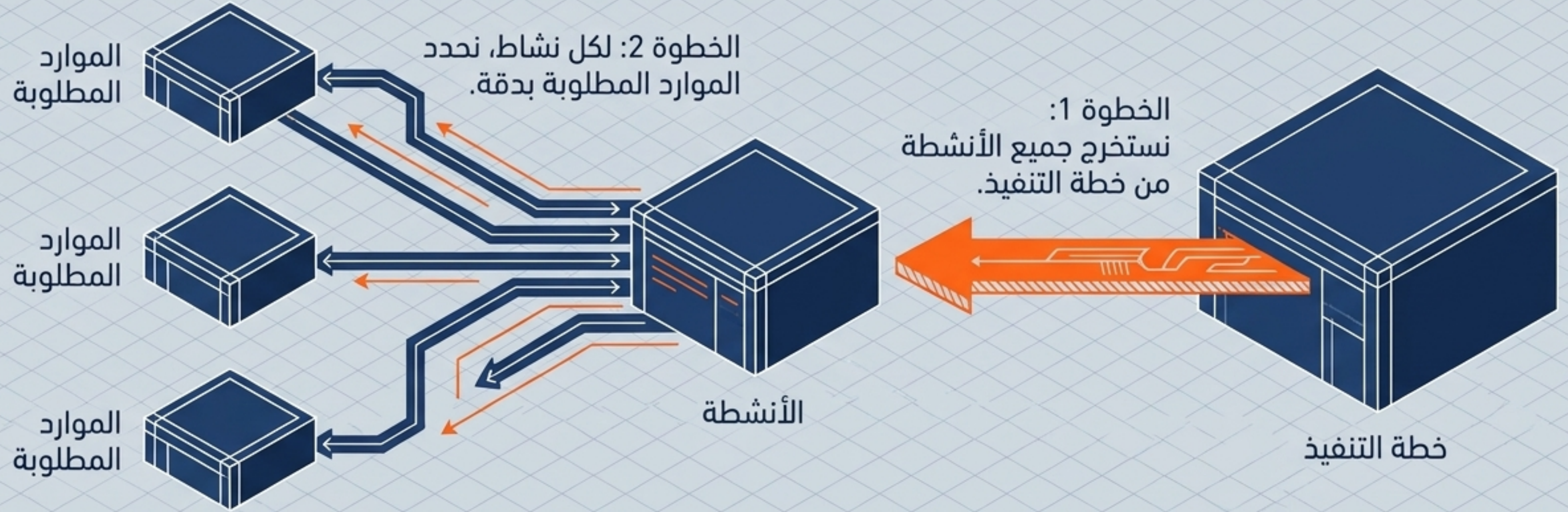
دمج جميع الأدوات السابقة في عملية مالية واحدة.



هيكلية الميزانية: 4 مراحل أساسية



المرحلة 1: التأسيس – من الخطة إلى المورد



القاعدة: لا يوجد مورد بدون نشاط مرتبط به.

المحرك الحسابي للميزانية

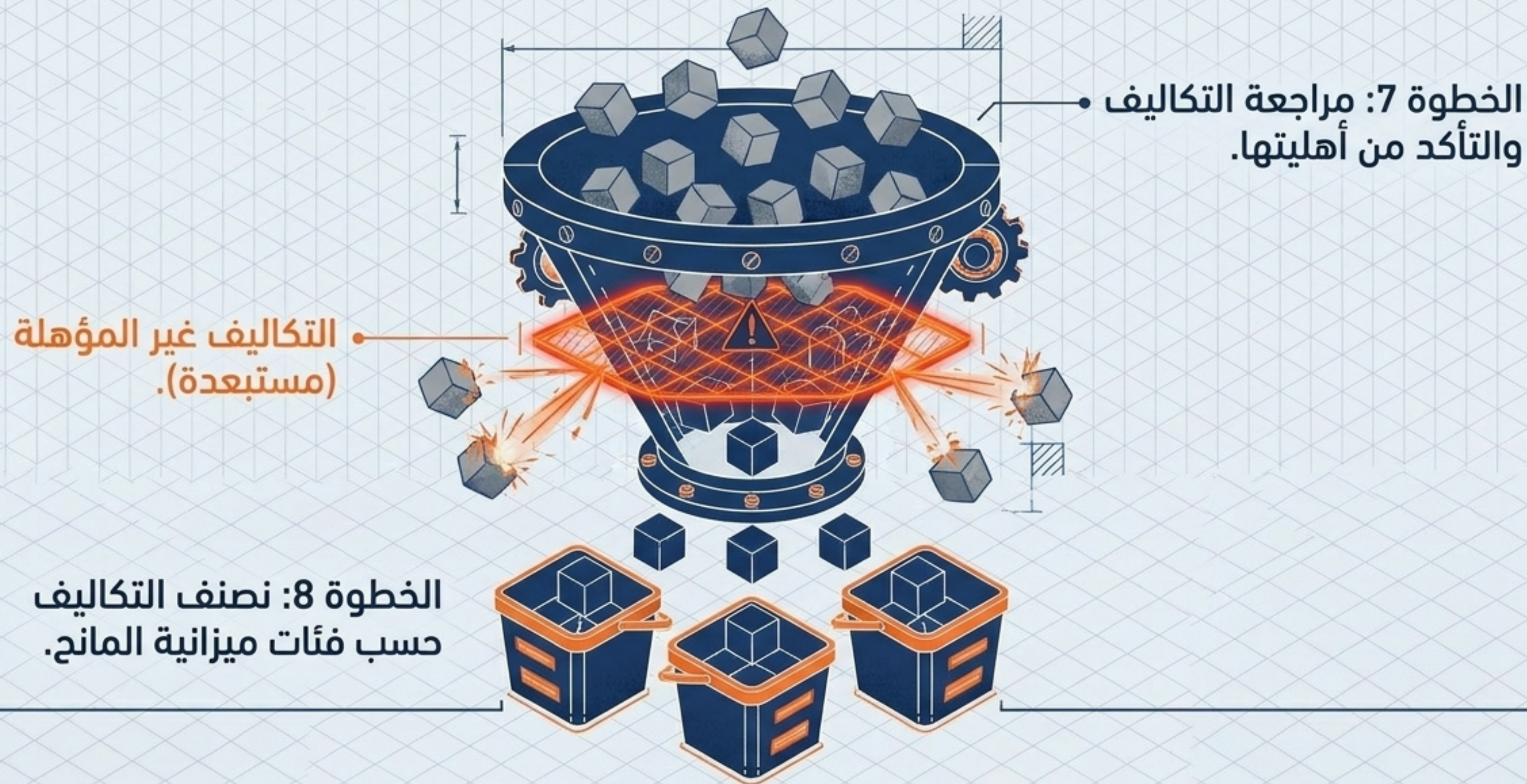


الخطوة 3: تحديد الوحدة، الكمية، وتكلفة الوحدة لكل مورد تم استخراجها.

المرحلة 2: التسعير — تصنيف التكاليف

الخطوة 4: التكاليف المباشرة	الخطوة 5: تكاليف الموظفين	الخطوة 6: التكاليف المشتركة وغير المباشرة
التكاليف المرتبطة مباشرة بتنفيذ الأنشطة (مثل: المواد، المدربين).	أجور ورواتب الفريق العامل على المشروع.	التكاليف الإدارية والتشغيلية المحددة حسب النظام المسموح به.

المرحلة 3: الامتثال — الفترة والتصنيف



تشرح بند الميزانية (مثال عملي)

المورد المرتبط
بالنشاط (الخطوة 2)

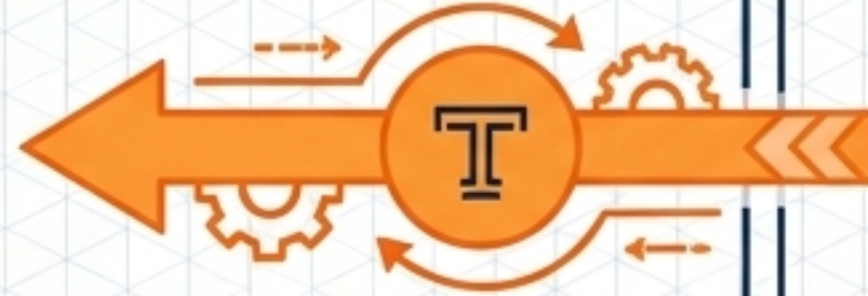
البند	الوحدة	الكمية	تكلفة الوحدة	الإجمالي
مدرب	يوم	20	300	6,000
قاعة	يوم	20	150	3,000
مواد	مشارك	200	15	3,000

المدخلات الحسابية
(الخطوة 3)

التكلفة المباشرة
الإجمالية
(الخطوة 4)

المرحلة 4: الاعتماد — ترجمة الأرقام

السرد يبرر الافتراضات وراء كل رقم في الجدول.



البيانات الرقمية				
قاعة	يوم	20	150	3,000
الخطوة 9: كتابة السرد التوضيحي للميزانية.				

السرد يبرر الافتراضات وراء كل رقم في الجدول.

حلقة التوافق: المراجعة النهائية

الخطوة 10: المراجعة الشاملة لضمان التوافق.



أي تعديل في عنصر واحد يتطلب مراجعة العناصر الثلاثة الأخرى.

النتيجة النهائية: إمكانية التتبع المطلقة

ميزانية يمكن تتبع كل رقم فيها إلى فرضية أو نشاط أو سعر واضح.

